



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PARIWISATA INDONESIA (STIEPARI)

KAMPUS / SEKRETARIAT : BENDAN NGISOR (50233)
TELP. : (024) 8317391 - 8317501 FAX. (024) 8317501
SEMARANG

PENGUMUMAN

Nomor: 268/I/N.20.70/STIEPARI/VII/2024

Tentang

KETENTUAN CUTI KULIAH

Mahasiswa/I STIEPARI Semarang harap memperhatikan ketentuan-ketentuan Cuti Kuliah sebagai berikut:

1. Mahasiswa yang diperkenankan mengajukan cuti kuliah adalah Mahasiswa yang sekurang-kurangnya telah melalui semester 2;
2. Cuti kuliah maksimum yang diizinkan adalah 2 semester (1 tahun);
3. Masa selama cuti kuliah tidak dihitung sebagai waktu studi;
4. Cuti kuliah harus diajukan setiap semester oleh Mahasiswa yang bersangkutan;
5. Mahasiswa yang diberikan izin cuti kuliah dikenakan biaya cuti sebesar Rp.500.000/semester;
6. Proses cuti kuliah wajib diajukan di awal semester;
7. Mahasiswa yang mengajukan cuti wajib mengisi formulir Permohonan Cuti di ruang BAAK;
8. Mahasiswa yang akan aktif kuliah kembali setelah masa cuti kuliah berakhir, harus melapor pada Akademik dan bagian Keuangan untuk pengaktifan kembali.



Semarang, 11 Juli 2024

Pembantu Ketua I,

Dr. Andhi Supriyadi, S.T., S.E., M.M., M.H.

NPP. 314 480 084

Tembusan :

1. Ketua STIEPARI (sebagai laporan);
2. Ketua Program Studi di lingkungan STIEPARI;
3. Arsip.



Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Pariwisata Indonesia
(STIEPARI) Semarang

Nomor:
SPMI.SOP.1.26c.S
TIEPARI

LEMBAR PERMOHONAN CUTI KULIAH

Validasi Bagian Keuangan

Kepada Yth.
Ketua Program Studi

Yang bertanda tangan di bawah ini:

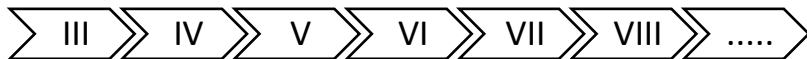
Nama :
NPM :
Program Studi :
Konsentrasi :
Semester berjalan saat ini

Dengan ini mengajukan cuti kuliah pada semester (lingkari salah satu):



Tahun Akademik 20...../ 20.....

Dan akan aktif kembali pada semester (lingkari salah satu):



Tahun Akademik 20...../ 20.....

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan persetujuannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Semarang,,, 20....
Pemohon,
Mahasiswa

Materai 10.000

(.....)

(.....)

*FORMULIR UNTUK DISIMPAN MAHASISWA



Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Pariwisata Indonesia
(STIEPARI) Semarang

Nomor:
SPMI.SOP.1.26c.S
TIEPARI

LEMBAR PERMOHONAN CUTI KULIAH

Validasi Bagian Keuangan

Kepada Yth.
Ketua Program Studi

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NPM :
Program Studi :
Konsentrasi :
Semester berjalan saat ini

Dengan ini mengajukan cuti kuliah pada semester (lingkari salah satu):



Tahun Akademik 20...../ 20.....

Dan akan aktif kembali pada semester (lingkari salah satu):



Tahun Akademik 20...../ 20.....

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan persetujuannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Semarang,,, 20....
Pemohon,
Mahasiswa

Materai 10.000

(.....)

(.....)

*FORMULIR UNTUK DISIMPAN PRODI